

**Checklisten / Umzugscountdown / TODO...**

3-2 Monate bis zum Umzugstermin

- Kündigung alter Mietvertrag
- Kündigungsfrist beachten, schriftlich per Einschreiben, evtl. Nachmieter suchen
- Umzugstermin festlegen
- Urlaub beantragen (besteht Anspruch auf Sonderurlaub?)
- Renovieren nicht vergessen (Alte und neue Wohnung, evtl. Handwerker beauftragen)
- Angebote einholen (Von Umzugsfirmen - und bei Umzug in Eigenregie Helfer organisieren)
- Angebot für Transporter einholen (Rechtzeitig an die Reservierung denken, z.B. bei Wochenende)
- Keller, Dachboden, Garage entrümpeln (Sperrmülltermin, oder verkaufen Ebay etc.)
- Evtl. Handwerker bestellen (Demontage Küche etc.)
- Kündigung (Vereins- oder Sportmitgliedschaften, Abos, DSL, Telefon, Kabel)
- Ablesetermine vereinbaren (Gas, Wasser, Strom, Fernwärme)
- Umzugshilfsmittel organisieren (Wichtig: Professionelles Umzugsmaterial einsetzen)
- Hausrat verpacken (Jetzt schon Dinge verpacken, die Sie bis zum Umzug nicht brauchen)
- Garten (Falls ein Garten zu ihrer alten Wohnung gehört, jetzt auf Vordermann bringen)
- Bei Umzug mit Kindern (Neuer Kindergarten oder Schule aussuchen und anmelden)
- Rechnungen und Belege für den Umzug aufheben (Für spätere Steuererklärung)

Kündigung / Adressänderung:

- Einwohnermeldeamt  Versicherungen  GEZ
- Finanzamt  Arbeitsamt  Evtl. Familienkasse
- ARGE  Vereinsmitgliedschaft  Sportmitgliedschaft
- Schule  Verwandte  Freunde
- Kindergarten  Arbeitgeber  Kirche
- Bausparkasse  Kreiswehrrersatzamt

Sonstige Notizen: .....  
.....

**Checklisten / Umzugscountdown / TODO...**

4-2 Wochen bis zum Umzugstermin

- Neue Wohnung planen (Einrichtungsplaner haben sich gut bewährt)
- Neue Anschrift Bekannten, Verwandten, Freunde mitteilen
- Ummelden (bei Bank, Versicherungen, Versandhändler, Ebay, GEZ, Verlage, Verbänden, Clubs)
- Hausrat- u. Haftpflichtversicherung überprüfen
- In der alten und neuen Wohnung: Breite von Türen, Fenstern, Treppenhaus ausmessen
- Prüfen ob Personalausweis noch gültig ist, eventuell verlängern lassen
- Renovierung / Schönheitsreparatur (alte Wohnung)
- Termin zur Wohnungsübergabe mit Vermieter vereinbaren (Übergabeprotokoll vorbereiten)
- Telefonanschluss (Telefonumzug / Ummelden Rufnummer eventuell)
- Teppiche und Gardinen reinigen
- Zuvor vereinbarte und festgelegte Termine von Handwerkern bestätigen lassen
- Heizkostenabrechnung mit bisherigen Vermieter abklären
- Halteverbotszone für LKW beantragen (entweder über Spedition oder bei der Gemeinde)
- Rechnungen und Belege für den Umzug aufheben (Für spätere Steuererklärung)
- Deutsche Post Nachsendeservice beauftragen
- Abdeckungen für empfindliche Böden besorgen (Schaumfolie oder Karton auf Rollen)

Adressänderung:

- Bank (Einzugsermächtigung, Giro / Nicht vergessen!)
- Post (Nachsendeantrag, Telefon, GEZ / Nicht vergessen!)
- Energieversorger (Wasser, Strom, Gas, Fernwärme / Ablesetermin schon vereinbart?)

Vergessen Sie nicht:

Verwandte, Freunde Geschäftspartner, Finanzamt, Kirche, ARGE, Versicherungen  
zu kontaktieren.

Sonstige Notizen: .....  
.....

**Checklisten / Umzugscoutdown / TODO...**

1 Woche bis zum Umzugstermin

- Kinderbetreuung organisieren (Babysitter / Kinderbetreuung)
- Haustierbetreuung organisieren
- Handwerker (Termin nochmals bestätigen lassen)
- Umzugstermin (Nachbarn und Hausmeister Umzugstermin bekanntgeben wg. Treppenhaus u. Fahrstuhl)
- Umzugshilfsmittel nicht vergessen

Umzugskartons, Markerstifte, Packdecke, Tragegurte, Papier zum einwickeln, hat auch die Spedition.

Umzugskartons der Spedition sind meist besser. (Qualität, Stapelbarkeit etc.)

- Müll- u. Sperrmüll (Große Müllsäcke besorgen, gut erhaltene Gegenstände verkaufen, Wertstoffhof)
- Abdeckungen für empfindliche Böden nicht vergessen (Schaumfolie oder Karton auf Rollen)
- Lebensmittel aufbrauchen und Kühltruhe / Kühlschrank abtauen
- Zustand der neuen Wohnung mit Vermieter prüfen

Eventuell Fotos anfertigen, Zählerstände ablesen und schriftlich festhalten / Übergabeprotokoll

1-2 Tage zum Umzugstermin:

- Hausrat verpacken und beschriften (Zum beschriften nutzen Sie unsere Kartonaufkleber im Heft)
- Pflanzen (am Umzugstag nicht gießen, evtl. mit Stützen versehen, im Winter vor Kälte schützen)
- Separater Karton (Was am Umzugstag benötigt wird, z.B. Medikamente, Babybedarf, Tiernahrung)
- Werkzeug bereithalten (Hammer, Schraubenzieher, Akkuschauber, Zange, Bohrmaschine)
- Fahrzeug holen (Wenn Sie selbst umziehen, Fahrzeug am Vorabend bei Verleihfirma holen)
- Parkplatz reservieren (Reservieren Sie den Parkplatz vor dem neuen und alten Haus)
- Verpflegung (Imbiss für Helfer besorgen)
- Rechnungen und Belege für den Umzug aufheben (Für spätere Steuererklärung)
- Eventuell schon etwas in den Umzugswagen laden

Sonstige Notizen: .....  
.....

### **Checklisten / Umzugscountdown / TODO...**

#### Am Umzugstag in der alten Wohnung

- Treppenhaus „Alt“ und „Neu“ auf Schäden prüfen (Fotos anfertigen, Zeuge)
- Fußböden abdecken mit organisiertem Material
- Imbiss bereithalten für die Helfer / Umzugsfirma
- Nach Umzug, Endreinigung alte Wohnung (Günstiger Zeitpunkt Fotos zu machen)
- Wohnungsübergabe an Vermieter

Sind noch Arbeiten zu erledigen? Übergabeprotokoll anfertigen, Zählerstände nicht vergessen.

Vom Vermieter unterschreiben lassen.

- Vor Abfahrt prüfen: Räume leer, Namensschilder entfernt, Briefkasten geleert? Schlüssel übergeben.
- Tiere versorgen (Mit Hund noch mal raus gehen, kleinere Tiere am besten in Ihrem PKW transportieren)

#### Am Umzugstag in der neuen Wohnung:

- Für funktionierende Beleuchtung sorgen
- Imbiss bereithalten
- Bei Umzug mit Möbelspediteur Übergabeprotokoll / Arbeitsschein ausfüllen

Rundgang mit dem Kolonnenführer: Sind Schäden vorhanden an Möbeln, Treppenhaus? Melden

- Trinkgeld bereithalten für die fleißigen Umzugshelfer oder Spedition
- Rechnungen und Belege für den Umzug aufheben (Für spätere Steuererklärung)

#### Nach dem Umzug:

Anmelden / Ummelden bei:

- Einwohnermeldeamt (Innerhalb 14 Tage)  Versicherungen
- Finanzamt  Arbeitsamt  Evtl. Familienkasse
- ARGE  Vereinsmitgliedschaft  Sportmitgliedschaft
- Schule  GEZ  Kreiswehrrersatzamt
- Kindergarten  Kirche  KFZ ummelden
- Einweihungsparty feiern (Freunde, Verwandte –und die neuen Nachbarn nicht vergessen!)